

**Raport privind stadiul implementării
măsurilor prevăzute în SNA 2021-2025
la nivelul
Primăriei Comunei Boroaia în anul 2022**

Activitatea Primăriei Comunei Boroaia a vizat în anul 2022, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public atât la nivelul aparatului de specialitate al Primarului și a Serviciilor Publice.

A fost elaborat și aprobat Planul de integritate pentru implementarea SNA 2021-2025;

A fost întocmit Raportul de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere;

A fost întocmit Registrul riscurilor potențiale la corupție la nivelul primăriei;

A fost întocmit măsurilor preventive, precum și indicatorii de evaluare;

S-au elaborat Fisele individuale de raportare privind implementarea SNA 2021-2025 aferente măsurilor din SNA ce privesc autoritățile publice locale;

S-a elaborat Dispoziția în vederea aprobării planului de integritate;

S-a întocmit Declarația privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025.

Primar,



Secretar,

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 1.1.1. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

A fost întocmită, adoptată și distribuită în cadrul instituției Declarația privind asumarea unei agende de integritate organizațională.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Asumarea de către conducătorul unității a agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Declarația a fost adusă la cunoștință tuturor funcționarilor instituției.

4. Costurile implementării

Nu au fost costuri suplimentare.

¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectat termenul prevăzut în HG Nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost întârzieri.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu a fost necesar un nou calendar de implementare.



RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 1.1.2. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare a consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG Nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

A fost întocmit, adoptat și distribuit în cadrul instituției Planul de integritate.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

A fost desemnat coordonatorul și persoana responsabilă de implementarea Strategiei Naționale Anticoptie.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Au fost organizate întâlniri cu membrii comisiei ori de câte ori a fost necesar.

4. Costurile implementării

Nu au fost costuri suplimentare.

¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectat termenul prevăzut în HG Nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost întârzieri.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu a fost necesar un nou calendar de implementare.



RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 1.1.3. Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

A fost adaptat planul la riscurile și vulnerabilitățile identificate.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au apărut modificări.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu sunt modificări.

4. Costurile implementării

Nu au fost costuri suplimentare.

¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectat termenul prevăzut în HG Nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost întârzieri.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu a fost necesar un nou calendar de implementare.



RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 1.1.4. Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG Nr. 599/2018

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

A fost întocmit Raportul de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu sunt modificări.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu sunt modificări.

4. Costurile implementării

Nu au fost costuri suplimentare.

¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectat termenul prevăzut în HG Nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acestora.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost întârzieri.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu a fost necesar un nou calendar de implementare.



RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 1.1.5. Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG Nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control ca urmare a producerii acestora

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

S-au raportat prin Anexa 3.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu sunt modificări.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu sunt modificări.

4. Costurile implementării

Nu au fost costuri suplimentare.

¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectat termenul prevăzut în HG Nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost întârzieri.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu a fost necesar un nou calendar de implementare.



RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 1.1.6. Transmiterea contribuțiilor solicitate de secretariatul tehnic și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Au fost transmise către MDPLA toate documentele cerute conform HG Nr. 1269/2021 privind elaborarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 în vederea monitorizării implementării SNA 2021-2025

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu sunt modificări.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu sunt modificări.

4. Costurile implementării

Nu au fost costuri suplimentare.

¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectat termenul prevăzut în HG Nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost întârzieri.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu a fost necesar un nou calendar de implementare.



INVENTARUL MĂSURILOR PREVENTIVE ȘI INDICATORII DE EVALUARE

Număr	Măsură preventivă	Sediul materiei	Indicatori de evaluare	2022
1.	Cod etic/deontologic/de conduită	Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare Hotărârea Guvernului nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al poliștilor Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 328/2005 pentru aprobarea Codului deontologic al judecătorilor și procurorilor Hotărârea Parlamentului nr. 77 din 11 octombrie 2017 privind Codul de conduită al deputaților și senatorilor	Număr de sesizări privind încălcări ale codului Număr de sesizări soluționate Durata medie a procedurilor Număr de decizii prin care s-a confirmat încălcarea codului Număr de decizii infirmate în instanță Gradul de cunoaștere de către angajați a codului Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0 0 30 zile 0 0 95% 0
2.	Declararea averilor	Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților	Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de avere Număr de persoane care nu au depus în termen declarația de avere	24 0

	<p>publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative</p> <p>Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>Număr de sesizări ale ANI</p> <p>Număr de decizii ANI privind personalul instituției</p> <p>Număr de decizii ale ANI puse în aplicare</p> <p>Număr de consultații oferite de persoanele responsabile pentru implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese</p> <p>Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea averilor</p> <p>Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p> <p>Număr de cadouri înregistrate în registru</p> <p>Nr. de cadouri publicate pe site-ul instituției</p> <p>Nr. de cadouri păstrate de angajat</p> <p>Valoarea totală a cadourilor primite</p> <p>Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea cadourilor</p> <p>Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p> <p>Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de interese</p> <p>Număr de persoane care nu au depus în termen declarația de interese</p> <p>Număr de declarații de abținere</p> <p>Număr de situații în care superiorul ierarhic</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>98%</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>100%</p> <p>0</p> <p>24</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>
3.	Declararea cadourilor	<p>Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției</p>	<p>0</p>
4.	Conflicte de interese	<p>Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și</p>	<p>0</p>

		<p>completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative</p> <p>Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică Codul penal</p>	<p>a dispus înlocuirea persoanei aflată în situația de potențial conflict de interese</p> <p>Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unui conflict de interese</p> <p>Număr de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interese</p> <p>Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind conflictul de interese</p> <p>Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p> <p>Nr. de proceduri de achiziție analizate în PREVENT</p> <p>Nr. de avertismente de integritate emise</p> <p>Nr. de conflicte de interese prevenite prin utilizarea sistemului PREVENT</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>100%</p> <p>0</p> <p>2</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>95%</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>
5.	Consilier de etică	<p>Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>Număr de ședințe de consultare</p> <p>Număr de angajați care au solicitat consiliere</p> <p>Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind consilierul etic</p> <p>Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p> <p>Număr de persoane aflate în stare de incompatibilitate</p> <p>Număr de sesizări ale ANI formulate decătore instituție</p> <p>Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unei incompatibilități</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>95%</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>
6.	Incompatibilități	<p>Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și</p>	<p>Număr de ședințe de consultare</p> <p>Număr de angajați care au solicitat consiliere</p> <p>Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind consilierul etic</p> <p>Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p> <p>Număr de persoane aflate în stare de incompatibilitate</p> <p>Număr de sesizări ale ANI formulate decătore instituție</p> <p>Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unei incompatibilități</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>95%</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>

		<p>completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative</p> <p>Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>Număr de decizii ale ANI cu privire la constatarea unor incompatibilități indiferent de calea de sesizare</p> <p>0</p> <p>Număr de decizii confirmate de instanță</p> <p>0</p> <p>Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind incompatibilitățile</p> <p>98%</p> <p>Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p> <p>0</p>
7.	Transparență în procesul decizional	<p>Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>Număr de proiecte de acte normative adoptate</p> <p>69</p> <p>Număr de anunțuri publice privind proiectele de acte normative</p> <p>69</p> <p>Număr de recomandări transmise de societatea civilă în procesul de transparență decizională asigurat pentru inițierea, modificarea sau completarea unor acte normative</p> <p>0</p> <p>Gradul de acceptare și preluare al recomandărilor formulate de societatea civilă cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării publice (ca procent între numărul total de recomandări transmise și numărul de propuneri efectiv preluate)</p> <p>0</p> <p>Număr de proiecte de acte normative modificate în urma procesului de consultare</p> <p>0</p> <p>Număr de ședințe publice organizate la inițiativa instituției</p> <p>0</p> <p>Număr dezbateri publice organizate</p> <p>0</p>

		Număr de participanți la ședințele publice	0
		Număr de ședințe publice organizate la solicitarea societății civile	0
		Număr de minute publicate, realizate la ședințele publice	0
		Număr de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituție	0
		Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
		Număr de rapoarte anuale privind transparența decizională disponibile pesite-ul instituției;	0
		Număr de demnitari înscrși în Registrul Unic al Transparenței Intereselor	0
		Număr de întâlniri raportate în RUTI decâtre factorii de decizie vizați de registru	0
		Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind transparența	90%
		Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
		Număr de seturi de date publicate în format deschis pe platforma data.gov.ro	0
		Număr de solicitări de informații de interes public primite	7
		Număr de răspunsuri comunicate în termenul legal	7
8.	Acces la informații de interes public	<p>Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările ulterioare</p> <p>Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare</p>	

		Număr de reclamații administrative	0
		Număr de reclamații administrative soluționate favorabil	0
		Număr de plângeri în instanță	0
		Număr de hotărâri judecătorești definitive pronunțate în favoarea petentului, ca urmare a plângerilor având ca obiect comunicarea de informații de interes public	0
		Numărul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale	0
		Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
		Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind accesul la informații de interes public	90%
9.	Protecția avertizorului de integritate	Legea privind protecția avertizorilor în interes public (Legislația de transpunere a Directivei 1937)	0
		Număr de investigații și proceduri inițiate ca urmare a acestor raportări și rezultatul acestora	0
		Număr de situații de represalii la locul de munca	0
		Număr de plângeri depuse în instanță	0
		Prejudiciul financiar estimat și sumele recuperate în urma investigațiilor și a procedurilor referitoare la încălcările raportate (în cazul în care sunt confirmate)	0
		Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
10.		Număr de încălcări ale regimului legal	0

	Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice (Pantouflage)	<p>Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare [art. 94 alin. (3)]</p> <p>Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora [art. 13 alin. (1)]</p> <p>Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice [Secțiunea a 4-a Reguli de evitare a conflictului de interese, art. 61]</p> <p>Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale [Secțiunea a 4-a Reguli de evitare a conflictului de interese, la art. 74]</p> <p>Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern [art. 22 alin. (5)]</p> <p>Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii [art. 45]</p> <p>O.U.G. nr. 87/2020 privind organizarea și funcționarea Corpului de control al prim-ministrului, precum și pentru înstituirea unor măsuri de îmbunătățire a activității acestuia [art. 7 alin (3)].</p>	<p>Număr de solicitări către instanța de judecată pentru anularea contractului de finanțare în caz de încălcare a art. 13 alin. (1)</p> <p>Număr de sancțiuni aplicate de către instanțe</p>	0
11.	Funcțiile sensibile	Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice	<p>Număr funcții sensibile identificate și inventariate</p> <p>Număr măsuri de control adecvate și suficiente pentru administrarea și gestionarea funcțiilor sensibile</p>	12
12.	Evaluarea riscurilor de corupție în cadrul autorităților	Hotărârea nr. 599/2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a	<p>Numărul de riscuri identificate</p> <p>Numărul de măsuri de intervenție</p>	0

	<p>riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația de materializare a riscurilor de corupție și formatul registrului riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate</p>	0
13.	<p>și instituțiilor publice centrale și locale</p> <p>Evaluarea incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale și locale</p>	<p>Numărul de incidente de integritate 0</p> <p>Numărul persoanelor cu funcții de conducere care au săvârșit incidente de integritate 0</p> <p>Numărul persoanelor cu funcții de execuție care au săvârșit incidente de integritate 0</p> <p>Numărul de măsuri de control implementate 0</p>



DECLARAȚIE
privind
asumarea agendei de integritate organizațională
în coordonatele
Strategiei Naționale Anticorupție 2021 – 2025

Având în vedere adoptarea de către Guvernul României a Strategiei Naționale Anticorupție 2021 – 2025 și a documentelor aferente acesteia, aprobate prin Hotărârea nr. 1269/2021,

UAT Comuna Boroaia, în calitate de autoritate cu rol de a asigura respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului local / consiliului județean și de a dispune măsurile necesare pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ la nivelul unității administrativ-teritoriale,

Asumând valorile fundamentale și principiile promovate de către Strategia Națională Anticorupție pe perioada 2021 – 2025,

Recunoscând importanța obiectivelor Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021 – 2025,

Sprijinind principiile și obiectivele Strategiei Naționale Anticorupție și asumându-și îndeplinirea măsurilor specifice ce țin de competența exclusivă a unității administrativ-teritoriale,

ADOPTĂ PREZENTA DECLARAȚIE,

prin care:

- Se confirmă angajamentul că la nivelul UAT Comuna Boroaia se dispun toate măsurile pentru ca să nu se săvârșească fapte de corupție;
- Condamnă corupția în toate formele în care se manifestă precum și conflictul de interese și incompatibilitățile ca fiind fenomene ce afectează obiectivele instituției și încrederea în aceasta;

- Își exprimă, în mod ferm, angajamentul de continuare a eforturilor anticorupție prin toate mijloacele legale și administrative corespunzătoare;
- Împreună cu reprezentanții instituției adoptă toate măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități, precum și pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, în acord cu respectarea principiului transparenței procesului decizional și accesului neîngrădit la informațiile de interes public;
- Își asumă îndeplinirea măsurilor specifice ce țin de competența exclusivă a instituției pe care o reprezintă;
- Susține și promovează creșterea gradului de respectare și aplicare a standardelor legale de integritate reflectate în inventarul anexă la Strategia Națională Anticorupție 2021 – 2025;
- Contribuie la reducerea impactului corupției asupra cetățenilor și asigură implementarea cadrului legislativ anticorupție ce vizează, în principal, prevenirea corupției în instituțiile publice, creșterea gradului de educație anticorupție, combaterea corupției prin măsuri administrative, aprobarea planurilor de integritate și dezvoltarea sistemului național de monitorizare a Strategiei Naționale Anticorupție;
- Autoevaluează anual și informează Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației cu privire la gradul de implementare a măsurilor cuprinse în planul de integritate al instituției precum și referitor la stadiul implementării măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției.

Această declarație a fost adoptată de către:

Berariu Vasile

PRIMAR



Data: 31.03.2023



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA BOROAIA
-PRIMAR-



DISPOZIȚIE

privind aprobarea Planului de integritate și desemnarea coordonatorului și a persoanelor responsabile pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și cu punerea în aplicare a măsurilor incluse în planul de integritate, la nivelul Primăriei Comunei Boroaia, județul Suceava

Ing. Vasile Berariu, primar al Comunei Boroaia, Județul Suceava

Având în vedere:

- adresa Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr. 13.221/10.02.2023, privind implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025.

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- Constituției României;
- H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;

În temeiul prevederilor art. 155, al.(1), lit "d", al.(5) lit. "e" și art. 196, al.(1), lit."b" din Codul administrativ, aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare

DISPUN:

Art.1. Se aprobă Planul de Integritate nr.2595/31.03.2023 pentru implementarea la nivelul Primăriei comunei Boroaia, județul Suceava, a Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021-2025, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2. Se desemnează coordonatorul și persoanele responsabile pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și cu punerea în aplicare a măsurilor incluse în planul de integritate, la nivelul Primăriei comunei Boroaia, județul Suceava, după cum urmează:

- Dl. Predoaia Vasile Remus, secretar general – coordonator implementare SNA.
- Dl. Butnariu Cristian Constantin, viceprimar – persoană responsabilă implementare SNA.

Art.3. La data intrării în vigoare a prezentei, orice dispoziție contrară se abrogă.

Art.4. Primarul Comunei Boroaia și persoanele desemnate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

PRIMAR,
Ing. Vasile BERARIU



Boroaia, 31.03.2023
Nr. 61

COTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL COMUNA BOROAIA
PREDOAIA Vasile Remus

**PLAN DE INTEGRITATE AL COMUNEI BOROAIA
PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIEI NAȚIONALE ANTICORUPȚIE
PE PERIOADA 2021 -- 2025**

PRIMĂRIA COMUNEI BOROAIA
JUDEȚUL SUCEAVA
INTRAREȘISIRE
Nr. 2595 din 31.03.2023

OBIECTIV 1: Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivelul instituției și a celor subordonate/ coordonate/ aflate sub autoritate, precum și a întreprinderilor publice

Nr. crt.	Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
1.1	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională și comunicarea acesteia MDLPA	Declarația adoptată, diseminată și postată pe site-ul instituției. Transmiterea declarației către MDLPA	Reticență în semnarea/ asumarea documentului de către conducerea instituției.	Document aprobat Publicare pe pagina web a instituției	Annual până la data de 31 martie	Conducerea instituției	Nu este cazul
1.2	Desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025	Dispoziție privind numirea coordonatorului implementării Planului de Integritate SNA la nivelul comunei Boroaia. Dispoziția privind constituirea grupului de lucru pentru integritate la nivelul entității Informarea MDLPA cu privire la emierea dispozițiilor	Înălzieri în desemnarea/ actualizarea componentei grupului de lucru	Document aprobat Listă de distribuție	30 iunie 2023	Conducerea instituției	Nu este cazul
1.3	Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate	Nr. de consultări cu privire la elaborarea planului de integritate	Caracter formal al consultării Neimplicarea angajaților	Minută Propuneri primite de la angajați	Aprilie 2023	Conducerea instituției Persoanele desemnate pentru implementarea	Nu este cazul

1.4	Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției	Plan de integritate aprobat și diseminat prin informarea angajaților și publicarea pe site Nr. de angajați informați cu privire la aprobarea planului de integritate Modalitatea de informare a acestora (ședință, e-mail etc.)	Neinformarea angajaților cu privire la planul de integritate	Plan de integritate aprobat e-mail/ listă de luare la cunoștință	Iunie 2023	SNA Conducerea instituției Coordonatorul implementării Panoului de integritate/ persoane desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul
1.5	Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice instituției	Nr. de riscuri și vulnerabilități la corupție identificate și evaluate	Caracterul formal al demersului Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Rapoarte de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție/ Registru riscurilor de corupție	Mai 2023	Conducerea instituției Coordonatorul implementării Panoului de integritate/ persoane desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul
1.6	Implementarea măsurilor de prevenire a materializării riscurilor identificate	Nr. măsuri implementate Nr. vulnerabilități remediate	Caracterul formal al demersului Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Raport privind măsurile de remediere a vulnerabilităților	Permanent	Grupul de lucru pentru managementul riscurilor la corupție	În funcție de măsurile de remediere identificate
1.7	Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate și transmiterea către MDLPA	Grad de implementare a planului de integritate Măsuri noi introduse/ revizuite	Caracter formal al evaluării Neparticiparea/ neimplementarea angajaților	Raport de evaluare	Annual	Conducerea instituției Coordonatorul implementării Panoului de integritate/	Nu este cazul

1.8	Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA – inventarul măsurilor)	Date și informații colectate pentru toți indicatorii cuprinși în inventar	Inexistența unui mecanism de colectare unitară a datelor	Raport de autoevaluare	Annual	Conducerea instituției Coordonatorul implementării Panoului de integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul
-----	--	---	--	------------------------	--------	--	---------------

OBIECTIV 2: Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor

Nr. crt.	Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
2.1	Organizarea de activități de informare și conștientizare a cetățenilor și angajaților cu privire la drepturile cetățenilor în relația cu autoritățile administrației publice	Nr. activități de informare cu privire la drepturile cetățenilor în relația cu autoritățile administrației publice Nr. participanți Feedback-ul participanților	Grad scăzut de participare Caracter formal al activităților Gradul redus de implicare al participanților la activitatea de informare	Rapoarte de activitate Liste de prezență Chestionare	Permanent	Conducerea instituției Coordonatorul planului de integritate	Nu este cazul
2.2	Încurajarea cetățenilor de a sesiza posibile incidente de integritate, utilizând noile instrumente existente	Nr. sesizări transmise de cetățeni Tip de canale utilizate Nr. mesaje preventive/postări publicate pe	Acces limitat la internet și echipamente moderne al cetățenilor în vârstă	Note de informare Mesaje/ sesizări transmise pe conturile	2025	Conducerea instituției Personalul desemnat	Nu este cazul

2.3	Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce probabilitatea materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații instituției	canalele instituționale de comunicare online (facebook, Instagram etc.)	Personal insuficient din instituție care să gestioneze sesizările primite	instituției E-mailuri transmise Liste de difuzare Fișiere publicate pe Intranet	2025	Conducerea instituției Personalul desemnat	Se va estima în funcție de dimensiunea proiectului
2.4	Reglementarea procedurilor de obținere cu celeritate/ în regim de urgență a avizelor/ documentelor emise de instituție	Proceduri utilizate	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Retența la schimbare a angajaților	Lista de proceduri adoptate	Decembrie 2023	Conducerea instituției Coordonator implementare Plan de integritate Personalul desemnat	Nu este cazul

OBIECTIV 3: Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisă la nivel local

Nr. crt.	Măsură	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
3.1	Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4 la SNA 2021-2025	Informații de interes public conform standardului Informații actualizate pe documente/ site	Resursă financiară insuficientă Personal neinstruit	Pagina de internet a instituției Solicitări de informații de interes public E-mailuri	Permanent	Conducerea instituției Serviciul comunicare/ responsabil informații de interes public	În funcție de complexitatea site-ului, se pot utiliza surse proprii sau nerambursabile

3.2	Publicarea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a execuției acestora, cu o actualizare trimestrială	Nr. de informații/ contracte publicate Pagina de internet actualizată periodic	Întârzieri publicarea documentelor	în	Pagina internet instituției Documente din domeniu publicate	de a în	Permanent	Conducerea instituției Persoanele responsabile desemnate	Nu este cazul
-----	---	---	------------------------------------	----	--	---------	-----------	---	---------------

OBIECTIV 4: Consolidarea integrității la nivelul instituției

Nr. crt.	Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
4.1	Audierea internă, o dată la doi ani, a sistemului/ măsurilor de prevenire a corupției la nivelul instituției	Nr. recomandări formulate Grad de implementare a măsurilor preventive anticorupție	Resurse umane insuficiente Lipsa structurilor de audit intern	Raportare de audit Raportare activitate de	La 2 ani	Conducerea instituției Structura de audit intern din cadrul instituției	Nu este cazul

